AL DIRIGENTE SCOLASTICO

OGGETTO: predisposizione consuntivo e.f. 2017

VISTO l’art. 18 del D.I. 1° febbraio 2001 n. 44;

VISTO il Programma Annuale dell’e.f. 2016 e successive modifiche;

VISTE le scritture contabili risultanti dal giornale di cassa, dai registri partitari delle entrate e delle spese, dal registro del conto corrente postale, dagli inventari, dal registro delle minute spese, dal registro dei contratti;

VISTO l’estratto conto dell’istituto cassiere alla data del 31.12.2017 e accertato che lo stesso concorda con il giornale di cassa chiuso alla stessa data;

PREDISPONE

Il conto consuntivo dell’e.f. 2017 come risulta dall’allegata modulistica debitamente compilata e sottoscritta:

* modello H (conto finanziario);
* modello H bis al 31/12/2017;
* modello I – entrate (rendiconti attività e progetto);
* modello I – uscite;
* modello L (elenco dei residui attivi e passivi)
* modello J (situazione amministrativa definitiva al 31.12.2017 con estratto conto istituto cassiere);
* modello M (prospetto delle spese per il personale e per i contratti d’opera);
* modello N (riepilogo per tipologie di spesa);
* modello K (conto del patrimonio).

IL DIRETTORE S.G.A.

Marco Guarinoni